

公立阿伎留医療センター駐車場管理業務プロポーザル募集要項

公立阿伎留医療センターにおける外来駐車場及び職員用駐車場の円滑かつ適正な利用を図るため、駐車場の管理、駐車場ゲート等機器の設置及び保守・管理業務を行う事業者を募集致します。この委託にあたっては、公募型プロポーザル方式により、最も優れた企画提案を行った事業者を選定するものとします。

つきましては、当企業団における駐車場管理業務の委託を希望される場合は、本書の内容を確認の上、下記書類を提出いただきますようお願い致します。

1 事業内容

- (1) 業務委託名 公立阿伎留医療センター駐車場管理業務委託
- (2) 業務内容 「公立阿伎留医療センター駐車場管理業務委託仕様書」のとおり
- (3) 委託期間 平成31年5月7日から平成36年5月6日まで
- (4) 委託場所 東京都あきる野市引田78番地1 公立阿伎留医療センター内

2 応募資格

次の要件をすべて満たす事業者に限り、応募することができる。

- (1) 個人情報の取り扱いについて適切な保護措置を講ずる体制を整備し、プライバシーマーク（一般財団法人日本情報経済社会推進協会）の認定を受けていること。
- (2) トラブル対応等の緊急時の対応処理について以下の体制を満たしていること。
なお、本体制に係る部署・企業については前項同様にプライバシーマークの認定を受けていること。
 - ア 利用者からの連絡先として、1都3県内に拠点を有するコールセンター（24時間365日対応フリーダイヤル）を自社もしくは自グループ内企業として設置するものとする。
 - イ トラブル発生時に現地対応が出来る体制を構築し、当該対応スタッフの拠店が東京都内に設置されているものとする。
- (3) 東京都内の公立病院で一般病床数300床以上の医療機関の駐車場管理実績を1件以上有し、かつ東京都内の公立又は私立病院を問わず、一般病床数300床以上で150台以上の駐車場管理実績を1件以上有していること。
- (4) 基幹営業所を東京都内に有すること。
- (5) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当していないこと。
- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団ではないこと。また、本店、支店、営業所及び役員等

が暴力団と密接な関係を有していないこと。

- (7) 最近1年間に係る法人事業税、消費税及び地方消費税を完納し、滞納がない事業者であること。
- (8) 参加申請書提出期限日から過去1年までの間において公共団体から指名停止を受けていないこと。

3 駐車場の概要

(1) 所在地 東京都あきる野市引田78番地1

(2) 現状の駐車台数等

①駐車場	(料金徴収 有り)
構造	平面自走式
駐車台数	身体障害者用24台 一般用193台
駐車できる車	道路運送車両法施行規則第2条別表1で規程されている車 普通自動車 小型自動車 軽自動車(自動ガス車両を除く)
駐車管制の方式	カーゲート式
付帯設備	監視カメラ (3台モニターは病院建物内中央監視室に設置)

4 応募手続等

(1) 提出書類

- ア 会社概要(様式第1号)(直近の決算書の写しを含む。) 1部
- イ 公立阿伎留医療センター駐車場管理業務委託に係るプロポーザル参加申請書(様式第2号) 1部
- ウ 見積書(様式第3号) 1部
※ただし、提案内容ごとに見積額が異なる場合は、その提案内容ごとの見積書を提出すること。
- エ 同種業務受託実績書(様式第4号) 1部
- オ 商業登記簿謄本(3か月以内に発行したもの) 1部
- カ 納税証明書(最近1年間に係る法人事業税、消費税及び地方消費税、法人住民税及び固定資産税が完納されていることを証明するもの) 各1部
- キ 2の(1)が証明できる書類
- ク 企画提案書(A4縦長横書き左綴じ、様式自由) 10部
※ 企画提案書は、「10 主な評価基準」の評価項目に沿って作成すること。

5 提出期限等

(1) 提出期限 平成31年1月31日(木)

(2) 提出先

〒197-0834

東京都あきる野市引田78番地1 公立阿伎留医療センター 財務課用度係

(3) 提出方法 直接持参または郵送(書留郵便)による。

6 プロポーザルに係る質問及び回答

(1) 質問の方法

別紙「質疑書(様式第5号)」により、電子メールによることとする。

※電話または口頭による質問は受付けない。youdo@akiru-med.jp

(2) 質問の受付期間

平成31年1月24日(木)～平成31年1月31日(木)

(3) 回答

事業所あてに電子メールにて随時回答する。

7 現地見学

(1) 日程

平成31年2月1日(金)～平成31年2月7日(木) ※時間は応相談

(2) 見学の参加要件

プロポーザブルへの参加資格要件を満たしていること。

(3) 提出書類

現地見学申込書(様式第6号)

※1事業所につき3名以内とする。

(4) 受付期間

平成31年1月28日(月)～平成31年1月31日(木)

(5) 提出方法 直接持参または郵送による。

8 1次選考

(1) 1次選考の方法

当企業団の選考委員が資格の有無を確認する。6事業者以上の応募があった場合、評価基準により書類選考を行い5事業者に絞り込む。

(2) 1次選考の結果通知

平成31年2月8日(金)までに書面にて通知する。

9 最終選考

(1) 最終選考方法

1次選考の合格者を対象に、提出を受けた書類等及びプレゼンテーションを当企業団の選考委員が評価基準により審査し、最優秀提案者を契約予定事業者として決定する。

(2) 最終選考の内容

ア プレゼンテーションの実施

①日時：平成31年2月中旬予定

②場所：公立阿伎留医療センター内 講堂

③その他の事項

- ・企画提案書に基づきプレゼンテーションを行う。
- ・所要時間は、1事業所につき20分以内(質疑5分を含む。)とする。
- ・会場への入場者は、1事業所につき3名以内とする。
- ・プレゼンテーションの順番は、応募の早い順とする。

(3) 最終選考の結果通知

平成31年3月13日(水)までに書面にて通知する。

10 主な評価基準

(1) 病院における駐車場管理業務委託の実績

ア 会社概要について

イ 病院等における駐車場管理業務請負実績について(病院種別及び病床数を明記)

(2) 安全・衛生管理体制

ア 社内の管理体制及びマニュアルの整備状況等について

イ 従事者の健康管理等の管理体制について

(3) 業務内容等

ア 業務内容について

イ 利用者のクレーム対応などについて

ウ 新たな設備機器設置等の提案及びその他意欲的な提案について

エ 常駐員を現状維持または置かない(減らした)場合の方法やそのメリット等の提案について

オ 駐車場の番号付番など、駐車位置を分かりやすくする表示の提案について

カ 降雪時の対応について

キ その他、病院運営へ貢献する提案について

(4) 業務実施体制

ア 人員配置に対する考え方について

イ 各業務員の1日のタイムスケジュールについて

(5) 従事者教育・研修体制

ア 従事者の教育・研修に対する基本的な考え方について

- イ 教育研修体系、研修内容及び研修方法等について
- ウ 業務マニュアルの整備について
- (6) 危機管理体制
 - ア 緊急(災害を含む。)時の業務・管理・社内バックアップ体制について
 - イ 駐車場を管理・運営していく上で想定されるリスクやトラブルへの予防策、解決策等の対応について
- (7) 稼働・引継体制
 - ア 機器の入れ替え(引き継ぎを含む。)や準備期間について
 - イ 業務開始に向けたスケジュールについて
 - ウ 業務開始に向けた引継ぎ方針・体制について
- (8) 委託料
 - ア 提出した見積書について

1 1 留意事項

- (1) 必要に応じ、追加資料の提出を求める場合がある。
- (2) 本件において参加者が提出した書類等の返却はしない。
- (3) 本件の参加に必要な経費は、参加者の負担とする。
- (4) 同一の参加者が複数の応募申込を行うことを禁ずる。

1 2 問い合わせ先

〒197-0834

東京都あきる野市引田78番地1 阿伎留病院企業団 事務部財務課用度係

TEL 042-558-0321 (内線2508)

FAX 042-559-5734

e-mail youdo@akiru-med.jp